**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРОЕКТ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 года №\_\_\_\_

О внесении изменений в Административный регламент

предоставления муниципальной услуги «Прием уведомлений

о планируемом сносе объектов капитального строительства,

уведомлений о завершении сноса объектов капитального

строительства», утвержденный постановлением Администрации

Приволжского сельского поселения от 11.07.2022 № 114

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Приволжского сельского поселения от 27 декабря 2011 года № 118 «Об утверждении Порядков разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций, проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг», в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством,

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги«Прием уведомлений о планируемом сносе объектов капитального строительства,

уведомлений о завершении сноса объектов капитального строительства», утвержденный постановлением Администрации Приволжского сельского поселения от 11.07.2022 № 114 (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1) Пункт 1.4 раздела 1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.4. Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги (далее - Заявители), являются застройщик либо технический заказчик (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, заключившие договор подряда на осуществление сноса). От имени Заявителей могут выступать их уполномоченные представители, действующие на основании доверенности, оформленной в установленном законом порядке, а также уполномоченный представитель заявителя, указанный в части 2 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.».

2) В разделе 2 Административного регламента:

 - пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при обращении о предоставлении муниципальной услуги или получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу или многофункциональный центр ( при наличии заключенного Соглашения).»;

-абзац первый пункта 2.16 изложить в следующей редакции:

 «2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

 2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации Приволжского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Приволжского

сельского поселения А.В. Пешков