**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 *ПРОЕКТ*

От «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года №\_\_\_\_

Об утверждении порядка и условиях предоставления в аренду включенного

в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности Приволжского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции" и от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Законами Ярославской области от 6 мая 2008 г. N 20-з "О развитии малого и среднего предпринимательства" и решением Муниципального Совета Приволжского сельского поселения от 26.01.2010 №33 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Приволжского сельского поселения», Уставом Приволжского сельского поселения Мышкинского района,

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1.Утвердить прилагаемые [Порядок](#P44) и условия предоставления в аренду включенного в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности Приволжского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации Приволжского сельского поселения Мышкинского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

Глава Приволжского

сельского поселения Е.Н. Коршунова

Приложение N 1

к постановлению Администрации

 Приволжского сельского поселения

«\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 №\_\_\_\_\_

**Порядок и условия предоставления в аренду включенного в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности Приволжского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

1. Общие положения

 1.1. Порядок и условия предоставления в аренду включенного в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности Приволжского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок и условия), разработаны в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (далее - Федеральный закон N 135-ФЗ) и Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ), Законами Ярославской области от 6 мая 2008 г. N 20-з "О развитии малого и среднего предпринимательства" и решением Муниципального Совета Приволжского сельского поселения от 26.01.2010 №33 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Приволжского сельского поселения» и устанавливают порядок и условия предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, во владение и (или) в пользование имущества, включенного в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности Приволжского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - перечень).

1.2. Действие Порядка и условий распространяется на предоставление объектов имущества, включенных в перечень муниципального имущества (далее - имущество), земельных участков, включенных в перечень (далее - земельные участки), во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Приволжского сельского поселения Мышкинского района (за исключением указанных в статье 15 Федерального закона N 209-ФЗ государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений).

1.3. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется Администрацией Приволжского сельского поселения (далее – Администрация поселения).

2. Условия предоставления имущества и земельных участков

2.1. Имущественная поддержка оказывается при условии, что:

- субъект малого или среднего предпринимательства соответствует требованиям статьи 4 Федерального закона N 209-ФЗ;

- в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства и организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не приняты решения о признании банкротом и (или) о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства, являющегося юридическим лицом, и организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не принято решение о ликвидации;

- имущество, на которое претендует заявитель, не передано в аренду субъекту малого или среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2. Имущественная поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

2.3. В оказании поддержки отказывается в случае, если:

- не представлены документы, определенные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами Приволжского сельского поселения, принимаемыми в целях реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) Ярославской области, муниципальных программ (подпрограмм) Приволжского сельского поселения, или представлены недостоверные сведения и документы;

- не выполнены условия оказания поддержки;

- ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства - было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

- с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.4. Использование имущества не по целевому назначению и с нарушением требований действующего законодательства не допускается.

2.5.Запрещается продажа имущества и земельных участков, за исключением возмездного отчуждения имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении имущества и земельных участков запрещаются также переуступка прав пользования ими, передача прав пользования ими в залог и внесение прав пользования имуществом и земельными участками в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды земельных участков и имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона N 135-ФЗ.

2.6. Имущество предоставляется Администрацией поселения во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на конкурсной основе с соблюдением требований, установленных Федеральным законом N 135-ФЗ.

Предоставление в аренду имущества без проведения торгов осуществляется в случаях, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона N 135-ФЗ.

Земельные участки предоставляются Администрацией поселения во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на торгах, проводимых в форме аукциона, в порядке, установленном статьями 39.11 - 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предоставление в аренду земельных участков без проведения торгов осуществляется в случаях, указанных в пункте 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации.

2.7. Срок, на который заключаются договоры в отношении имущества, включенного в перечни, указанные в п.1.2. настоящего Порядка, должен составлять не менее чем пять лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Максимальный срок предоставления бизнес-инкубаторами муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать три года.

2.8. Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования указанных в п.1.2. настоящего Порядка перечней, а также порядок и условия предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся сельскохозяйственными кооперативами или занимающихся социально значимыми видами деятельности, иными установленными муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности) включенного в эти перечни муниципального имущества устанавливаются муниципальными правовыми актами.

Порядок и условия предоставления в аренду земельных участков, включенных в указанные в п.1.2 настоящего Порядка перечни, устанавливаются в соответствии с гражданским законодательством и земельным законодательством.

2.9. Размер арендной платы за владение и (или) пользование имуществом определяется договором аренды на основании отчета независимого оценщика об оценке рыночной стоимости арендной платы, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, либо по результатам проведения торгов на право заключения договора аренды.

Размер арендной платы за пользование земельными участками определяется договором аренды в соответствии с решением Муниципального Совета Приволжского сельского поселения от 28.03.2019 №6 «О Порядке определения размера арендной платы, условиях и сроках ее внесения за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Приволжского сельского поселения» либо по результатам проведения торгов на право заключения договора аренды.

2.10.Субъектам малого и среднего предпринимательства, являющихся сельскохозяйственными кооперативами или занимающимся социально значимыми видами деятельности, имущество предоставляется в аренду на льготных условиях:

- в первый год аренды производится оплата 100 процентов размера арендной платы;

- во второй и третий годы аренды производится оплата 80 процентов размера арендной платы;

- в четвертый и последующие годы аренды производится оплата 60 процентов размера арендной платы.

2.11. Размер арендной платы для организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и субъектов малого и среднего предпринимательства, не занимающихся социально значимыми видами деятельности, остается неизменным в течение всего срока действия договора аренды имущества.

3. Порядок предоставления имущества

3.1. Предоставление в аренду имущества с проведением торгов (конкурсов, аукционов).

3.1.1. Проведение торгов на право заключения договоров аренды осуществляется в соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурсов".

3.1.2. Решение о проведении торгов на право заключения договоров аренды принимает Администрация поселения.

В решении Администрации поселения указываются:

- форма проведения торгов;

- сведения об объекте и предмете торгов;

- организатор проведения торгов.

3.1.3. Организатор торгов осуществляет следующие функции:

- создание комиссии по проведению торгов, определение ее состава и порядка работы, назначение председателя комиссии с учетом положений части 5 статьи 18 Федерального закона N 209-ФЗ;

-определение начальной (минимальной) цены, существенных условий, предмета договора аренды;

- утверждение проекта договора аренды, документации о торгах;

- определение условий проведения торгов и их изменение;

- подписание договора аренды.

3.1.4. Для осуществления функций по организации и проведению торгов (разработка конкурсной документации, документации об аукционе, опубликование и размещение извещения о проведении торгов и иные связанные с обеспечением их проведения функции) Администрация поселения вправе привлечь специализированную организацию.

3.1.5. Объявление о проведении торгов размещается на официальном сайте торгов, на электронной торговой площадке: hppt://utp.sberbank-ast.ru// в сети Интернет, а также на официальном сайте Администрации Приволжского сельского поселения.

3.2. Предоставление в аренду имущества без проведения торгов.

3.2.1. Лицо, заинтересованное в предоставлении ему в аренду имущества, обращается в Администрацию поселения с заявлением, оформленным на бумажном носителе.

В заявлении указываются сведения об имуществе, в отношении которого предполагается заключение договора аренды: адрес места расположения имущества, краткое описание имущества, необходимое для его идентификации, площадь имущества, цель использования имущества, испрашиваемое право.

3.2.2. К заявлению также прилагаются следующие документы:

3.2.2.1. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя - индивидуального предпринимателя либо личность представителя заявителя - индивидуального предпринимателя или представителя заявителя - юридического лица.

3.2.2.2. Доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

3.2.2.3. Для заявителей, действующих от имени юридического лица, заверенные нотариально либо печатью (при наличии) юридического лица и подписанные руководителем или уполномоченным представителем юридического лица копии:

- учредительных документов;

- документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий без доверенности от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности);

- решения (протокола) об одобрении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения (протокола) для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;

- решения (протокола) об одобрении сделки, в которой имеется заинтересованность, в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки, в которой имеется заинтересованность, установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица.

3.2.2.4. Заявление об отсутствии решений о ликвидации, признании банкротом и (или) о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.2.3. Документы, предусмотренные [подпунктом 3.2.2 пункта 3.2](#P125) данного раздела Порядка и условий, заявитель представляет в Администрацию поселения самостоятельно.

3.2.4. При рассмотрении поступившего заявления Администрация поселения в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

При рассмотрении поступившего заявления Администрация поселения в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления получает сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенного в сети "Интернет", на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах.

3.2.5. Оригиналы либо нотариально заверенные копии документов, предусмотренных [подпунктом 3.2.4 пункта 3.2](#P135) данного раздела Порядка и условий, заявитель вправе представить в Администрацию поселения по собственной инициативе при условии, что указанные документы получены не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявления.

3.2.6. Администрация поселения в срок не более 10 рабочих дней с даты регистрации рассматривает заявление и приложенные к нему документы на соответствие требованиям, указанным в [абзаце втором подпункта 3.2.1](#P124) и [подпункте 3.2.2 пункта 3.2](#P125) данного раздела Порядка и условий, и условиям предоставления имущества, указанным в [разделе 2](#P64) Порядка и условий, и принимает решение о возврате заявления или о предоставлении имущества в аренду заявителю.

О принятом решении Администрация поселения информирует заявителя в течение 5 дней со дня принятия такого решения.

3.2.7. Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется в следующих случаях:

- несоответствие условиям предоставления имущества, указанным в [разделе 2](#P64) Порядка и условий;

- заявление не соответствует требованиям, указанным в [абзаце втором подпункта 3.2.1 пункта 3.2](#P124) данного раздела Порядка и условий;

- не приложены документы, предусмотренные [подпунктом 3.2.2 пункта 3.2](#P125) данного раздела Порядка и условий, или представлены недостоверные сведения и документы;

- приложенные документы не соответствуют требованиям, установленным [подпунктом 3.2.2.3 пункта 3.2](#P128) данного раздела Порядка и условий;

- с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное заявителем;

- отсутствует подпись заявителя;

- заявление не поддается прочтению;

- испрашиваемое имущество на момент подачи заявления находится в аренде;

- в отношении испрашиваемого имущества подано два заявления и более от лиц, на которых не распространяются требования Федерального закона N 135-ФЗ об обязательном проведении торгов, и срок их рассмотрения не истек;

- в заявлении указано имущество, действие Порядка и условий на которое не распространяется.

В уведомлении о возврате заявления заявителю сообщаются причины, послужившие основанием для возврата заявления.

Принятие решения о возврате заявления по основаниям, указанным в [абзацах третьем](#P144) - [седьмом подпункта 3.2.7 пункта 3.2](#P148) данного раздела Порядка и условий, не препятствует повторному обращению заявителя после устранения причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

3.2.8. Предоставление имущества в аренду заявителю осуществляется в срок не более 60 рабочих дней с даты регистрации заявления.

3.2.9. В случае если до момента принятия Администрацией поселения решения о предоставлении имущества в соответствии с [абзацем вторым пункта 2.6 раздела 2](#P88) Порядка и условий в отношении одного и того же объекта имущества подано два и более заявления от лиц, на которых не распространяются требования Федерального закона N 135-ФЗ об обязательном проведении торгов, предоставление имущества осуществляется в порядке, установленном [пунктом 3.1](#P107) данного раздела Порядка и условий.

Решение о проведении торгов на право заключения договора аренды Администрация поселения принимает в месячный срок со дня поступления второго заявления.

4. Условия расторжения договора аренды

4.1. Администрация поселения вправе обратиться в суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования субъектами малого и среднего предпринимательства предоставленным имуществом, земельным участком при его использовании не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных частью 4.2 статьи 18 Федерального закона N 209-ФЗ.

4.2. Договор аренды имущества подлежит расторжению в следующих случаях:

- наличие у получателя имущественной поддержки задолженности по арендной плате за пользование имуществом более 3 месяцев подряд;

- необходимость использования имущества для государственных нужд Ярославской области;

- умышленное ухудшение получателем имущественной поддержки технического состояния имущества, переданного по договору аренды;

- иные основания, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Договор аренды земельного участка подлежит расторжению в порядке и случаях, установленных статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации.